

국토교통인재개발원 집합 교육과정 입교 안내

경력단계별 맞춤교육으로

전문지식과 지성을 개발하고

인문, 문화, 예술 등 다양한 분야의 전문가 특강으로

감성을 깨우세요~

아름다운 자연으로 현장학습을 떠나는 시간까지~!

국토교통인재개발원이 SMART한 당신의 삶과 함께합니다.



국토교통인재개발원

Training Institute of Land, Infrastructure and Transport

2022년도

8월 교육훈련 모집 안내

(집합 교육)

1. 교육과정 안내

[바로가기](#)

2. 교육훈련 신청 및 선발 안내

[바로가기](#)

3. 교육훈련비 납부 안내

[바로가기](#)

【붙임】 1. 교육과정별 납입 금액

[바로가기](#)

2. 교육과정별 교육비 납부계좌

[바로가기](#)

2022. 7.

국토교통인재개발원
(교육과)

1 교육 과정 안내 (집합 교육)

 처음으로 가기

기간	교육과정	교육 대상	계획 인원	코로나19 확산으로 집합교육 불가능한 경우 운영 변경
8.29(월) ~ 9.2(금)	전문리더 역량강화 과정	국토부 5급	20	비대면(실시간 온라인, 5일간)
	설계VE 전문 과정	제한없음	20	교육 취소
	택시 행정업무 과정	지자체 담당자	20	비대면(실시간 온라인, 3일간)
	조직문화 선진화 과정	국토부	20	교육 연기

- 음영 표기과정은 국토교통부 본부(담당부서)에 교육신청서 접수
 - 교육대상자를 담당부서에서 직접 선발, 우리원에서 교육선발자에게 통보

과정명	담당 부서
택시 행정업무 과정	국토교통부 모빌리티정책과(044-201-4759)

- 나머지 과정은 국토교통인재개발원(우리원)에서 직접 교육생 선발

※ 과정별 교육내용은 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>)에서 확인

2 교육훈련 신청 및 선발 안내

 처음으로 가기

□ 교육 신청 및 추천

- 국토교통부 본부 직원은 e-사람 “교육 훈련”에서 신청
 - * e-사람 메인 접속 → 상단 교육 훈련 탭 클릭 → 왼쪽 교육 신청 클릭
- 국토교통부 소속기관 및 타 부처, 지자체 공무원 및 비공무원은 신청서(엑셀파일)를 작성하여 공문으로 송부
 - * 신청서 기입 시 1번 항목(개인정보 수집 및 이용 동의에 관한 안내)을 확인하고, 2번 항목(교육신청서)에 개인정보 기재
 - ** '생년월일-성별'을 정확히 기재(교육이수사항 저장 시 중요 사항)

- 전자문서 불가 시 팩스(064-795-3760) 발송 후 접수 확인(064-795-3750)
- 동일 과정에 2명 이상 신청하는 경우 신청서에 우선순위 명시

□ **교육생 선발**

- 신청 인원이 계획 인원 초과 시, **우선순위 및 과정별 특성**을 감안
 - * 다양한 기관에 교육생을 안배하되, 신청서에 기입된 직위 및 직렬 참고하며 평생 교육과정은 퇴직 예정자(연장자), 정보화 과정은 국토교통부 직원 우대
- 교육대상자 확인은 **소속 기관 공문 및 국토교통인재개발원 누리집에서 명단 확인** (미 선발자는 기관으로 별도 통보하지 않음)
 - 교육대상자 선발 후 교육 취소 또는 교육대상자 변경하고자 할 경우 최소 3일 전에 교육과(064-795-3750)로 유선 통보 후 공문 시행
 - 교육생 변경이나 추가 선발 결과는 국토교통인재개발원 누리집 '교육생 명단'에서 확인할 수 있음(기관으로 별도 통보하지 않음)
 - * 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>) → 인재개발원 전경 사진 밑 '교육생 명단' 클릭 → 과정명이 안보일 경우 오른쪽 **+**(교육생명단 더보기) 클릭
 - * 교육생 미달 교육 과정에 대한 추가 모집 공문 발송은 슬넷 및 우리 원 누리집에 게시
- **교육교재**는 우리원 누리집 **교육자료실**에서 개인별 전자기기 (노트북, 태블릿컴퓨터, 휴대전화 등)에 **내려받아 입교**, 별도교재 미제공
 - * 국토교통인재개발원 누리집(<http://tilit.molit.go.kr>) → 교육자료실 → 교재/참고자료

□ **선발 안내 문의**

교육생 선발 관련 문의		
국토교통인재개발원 교육과 선발담당자 064-795-3750		
강의 일정 세부 안내	전문리더 역량강화 과정	064-795-3726
	설계VE 전문 과정	064-795-3753
	택시 행정업무 과정	064-795-3753
	조직문화 선진화 과정	064-795-3726

3 교육 훈련비 납부 안내(선발 이후)

 처음으로 가기

- 교육훈련비 : 교육과정 납입 금액(붙임1) 참조
- 납부방법 : 과정별 지정된 계좌(붙임2)에 교육시작 전(前)주 월요일부터 입교 전일(前日)까지 입금
- 입금자명 : 각 과정 기수와 교육생 명의로 납부(예 : 1기 홍길동)
- 사업자등록번호: 205-83-01096
 - * 국토교통인재개발원의 모든 과정은 고용 보험 비환급 과정으로 운영됨
 - ** 교육비 납부·영수증 발행 관련 문의 - 운영지원과 강춘진(064-795-3792)

4 교육 훈련 입교 안내

 처음으로 가기

- 코로나19 감염병 예방 관련
 - (음성확인서 제출) 입교 3일이내(교육 전주 금,토,일) 교육생 인근 민간병원에서 코로나19 검사 후 교육원 입소시 음성확인서 제출
- 교육 등록
 - (입교 및 등록) **교육 시작일 09:10까지** / 과정별 해당 강의실
 - * 기상 악화 등으로 인해 교육 당일 항공기의 운항에 차질이 발생할 수 있고, 항공권 예매가 어려울 수 있으므로 **가급적 교육일 전일(前日)에 입교 요망**
- 교육 시작 전날 기숙사 개방
 - (합숙 신청) 교육 신청 시 합숙·비합숙, 일요일 사용·미사용 기재(배정된 호실 변경 불가)
 - * **코로나19 예방 목적으로 제주도 거주자를 제외한 모든 교육생은 기숙사 이용(타 숙소 이용 금지)**
 - (입실 시간) 교육 시작 전일(前日) 14시-22시 사이 입실

- (변경 신청) 교육 신청 시 합숙을 신청하지 않았으나 합숙으로 변경하려는 경우 교육 시작 전 주 목요일까지 공문으로 우리 원 운영지원과로 신청(064-795-3716, 문재원)
- (합숙 취소 신청) 메일로 신청(ioriorochi@korea.kr)
- (일요일 합숙 변경) 메일로 신청(ioriorochi@korea.kr)
 - * 일요일 합숙 변경은 별도 양식 없음(교육과정명, 성함, 내용만 기재)
 - ** 단, 일요일 석식은 제공하지 않고 월요일 조식 제공
 - *** 일요일 합숙을 신청하고 입금한 후 사용하지 않을 경우, 기숙사비(월요일 조식비 포함) 환불 불가

□ 셔틀 버스 운행(금요일만 운행)

구분(요일)	출발 시간	탑승 장소	관련 문의
수요일(금)	11:30	인재개발원 본관 앞	064-795-3707 (운영지원과 송덕환)

□ 준비물

- (생활용품) 현장학습용 간소복, 운동화, 세면도구, 컵, 수건 등
 - 「공공부문 1회용품 줄이기」 실천을 위하여 개인 컵·텀블러 지참
 - 관리상의 어려움으로 수건을 미비하고 있으니, 개인 수건 지참
 - * 생활관 비치 물품 : 비누, 슬리퍼, 옷걸이, 드라이어

□ 시설안내

- (교육시설) 강당, 강의실, 정보화교육실, 세미나실 등
- (운동시설) 헬스·골프연습장-운동화·운동복 및 마스크 착용 후 이용 가능
- (세탁기) 생활관 각 층별로 2대~4대 설치(총 8대, 건조기능 없음)
 - * 이용자가 몰릴 경우 세탁기 사용에 어려울 수 있으므로 여벌의 옷을 지참

붙임 1

교육 과정별 납입 금액

 **처음으로 가기**

○ 기본 교육비 (5일 과정)

단위 : 원

대상	기숙사	교육비(*일)	식비(*식)	기숙사비(*박)	납입금액	전날 기숙사 이용 시** (17,000원 추가)
국토교통부*	이용	무료	5,000*13	12,000*4	113,000	130,000
	미이용	무료	5,000*5		25,000	-
타 기관 (정부기관, 지자체, 교육청, 비공무원)	이용	40,000*5	5,000*13	12,000*4	313,000	330,000
	미이용	40,000*5	5,000*5		225,000	-

*국토교통부 직원이 타기관으로 파견된 경우와 타기관 직원이 국토교통부로 파견 포함

**교육 전일(前日) 기숙사 이용 시 17,000원 추가 <12,000원(기숙사 1박)+5,000(월요일 조식)>

※ 금요일 석식 및 토·일요일 식당 운영 안함

붙임 2**교육과정별 교육비 납부 계좌** **처음으로 가기**

기간		교육과정	계좌번호
8.29(월) ~ 9.2(금)	5일	전문리더 역량강화 과정	266-552741-18-231
	5일	설계VE 전문 과정	266-552732-18-429
	5일	택시 행정업무 과정	266-552732-18-681
	5일	조직문화 선진화 과정	266-552741-18-142

※ 전체 계좌(은행명 : 우리은행 / 예금주 : 국토교통인재개발원)

* 코로나19 방역상황에 따른 교육취소·온라인교육 전환 등 대비필요로 교육비 납부는 **교육시작 전(前)주 월요일부터** 입금 가능

붙임 3

찾아오시는 길

□ 위치도



※ 도로명 주소 : 제주특별자치도 서귀포시 서호남로 19-19(지번 주소 : 서호동 1126-1)

□ 교통편 (제주공항 ↔ 국토교통인재개발원, 약 1시간 소요)

○ 셔틀 버스

구 분	탑승 장소	출발 시각
인재개발원 → 공항	인재개발원 1층 현관 앞	금요일 11:30 (교육일정에 따라 조정될 수 있음)

○ 리무진 버스

구 분	소요시간	배차 간격	탑승 장소	하차 장소
(직통) 800/800-1번	60분 내외	약 20분	제주공항 1층 4번 게이트	공무원연금공단 * 도보 약 350m (5분)
(중문 경유) 600번	90분 내외	약 15~20분	제주공항 1층 5번 게이트	월드컵 경기장 * 도보 약 700m (15분)

※ 우리 원에서 제주공항까지 1시간 정도 소요되며 주말, 성수기 수요 등으로 항공권 예매가 어려울 수 있으므로 **수요일(금) 13시 30분 이후 항공편을 반드시 사전 예약**하시기 바라며 13시30분 이후 항공편이 있는 경우 13시30분 이전 항공편 이용을 위한 조되는 허용되지 않습니다.